



Preiļu novada pašvaldība
Riebiņu vidusskola

Reģistrācijas Nr.4213900379
Liepu iela 21, Riebiņi, Riebiņu pagasts, Preiļu novads, LV-5326, tālrunis: 62603690
e-pasts - riebinuvs@preili.lv

Apstiprinu.
Riebiņu vidusskolas direktore

I. Anspoka
09.10.2024.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr. 416 “Noteikumi par valsts vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, izglītības iestādes nolikuma 15.punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā, formatīvā un monitoringa vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina skolēnu un pedagogu izpratni par tiem.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka iepazīsies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – e-klasē). Vērtēšanas kārtība ieejama arī skolas mājas lapā.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. formatīvā vērtēšana – nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.

5.2. summatīvā vērtēšana – organizē mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

5.3. diagnosticējošā – organizē pirms temata, mācīšanās posma sākuma, lai noteiktu skolēna apgūtās zināšanas, izpratni, prasmes un kompleksus sasniedzamos rezultātus mācību procesa plānošanai un pilnveidei.

5.4. monitoringa – lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas mērķiem, lai atbilstoši iegūtajiem rezultātiem izvērtētu nepieciešamību metodiskā atbalsta sniegšanai pedagogiem vai mācību satura pilnveides iespējas, vai atbalsta materiālu izstrādi skolēnu vajadzībām.

6. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai jomu grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu visam mācību gadam atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā.

7. Līdz 30. septembrim skolēniem un vecākiem e-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu (kursu) vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru.

8. Katrā mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) mācību gada vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus.

8.1. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

8.2. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata noslēguma pārbaudes darbu vidējo svērto vērtējumu. Ja vidējais svērtais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

9. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematu skaitam.

10. Skolēnam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotajā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot skolēnus.

11. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnus par plānoto sasniedzamo rezultātu, atspoguļojot to e-klases pārbaudes darbu plānotajā, un pirms pārbaudes darba sākšanas informē (mutiski vai rakstiski) skolēnus par vērtēšanas kritērijiem.

12. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību sniegumu vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

13. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

14. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

15. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 24. punktā noteikto gadījumu. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu (“n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi (“nv”).

16. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.

17. Summatīvajā vērtēšanā 1. – 3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu S), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu T), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu A), apguvis apdziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu P), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

18. Summatīvajā vērtēšanā 4. – 12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

19. Pedagoģs jebkura temata nobeiguma vārtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1. 3. klasēs un atbilstoši jebkuram vārtējumam 10 ballu skalā 4. – 12. klasēs. Vārtējumā atspoguļo tikai zināšanas, prasmes un izpratni pret sasniedzamo rezultātu konkrētajā brīdī (neiekļauj informāciju par skolēna uzcītību vai uzvedību).

20. Apzīmējumu “nv” (nav vārtējuma) mācību snieguma vārtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:

20.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

20.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;

20.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plāģiātu);

20.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

21. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvjis vārtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

22. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeigums pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba īpatsvaru mācību priekšmetā (kursā).

23. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vārtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vārtējumu gadā vai galīgo vārtējumu mācību priekšmetā.

24. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi. E-klasē to fiksē ar apzīmējumu “atb”.

IV. Mācību sniegumu vārtējumu paziņošana

25. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00. Skolēnu saņemtos formatīvos vārtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vārtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesnieģšanas.

26. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata noslēguma pārbaudes darbu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

27. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

28. Pedagogi nodrošina papildus iespējas skolēnam demonstrēt mācību sniegumu šādos gadījumos: ja mācību gada noslēgumā skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav ieguvis vērtējumu visos plānotajos summatīvajos darbos; ja pedagogam nav bijusi iespēja objektīvi novērtēt skolēna mācību sniegumu; ja skolēns vēlas uzlabot iegūto vērtējumu; ja mācību gada noslēguma vērtējums izšķiras vienas balles robežās, piedāvājot skolēnam kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto vērtējumu semestrī.

VI. Noslēguma jautājumi

29. Aktualizēt izmaiņas un izdarīt grozījumus 2023. gada 31. augustā pedagogiskās padomes sēdē pieņemtajā Skolēnu mācību sniegumu vērtēšanas kārtībā

30. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī

31. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai ar skolas pedagogiskās padomes lēmumu.

Direktora vietniece

Lolita Šmukste

Akceptēts skolas administrācijas sanāksmē

2024.gada 9.oktobrī

Snieguma līmeņu apraksts 1. – 3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S) (10 – 40%)	Turpina apgūt (T) (41 – 66%)	Apguvis (A) (67 – 86%)	Apguvis padziļināti (P) (87 – 100%)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta sasniedzamā rezultāta apguve	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4. – 12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1 – 2	3 – 4	5 – 6	7 – 8	9 – 10
3.	Apguves procenti	10–20%	21–40%	41 – 66%	67 – 86%	87 – 100%
4.	Kritēriji					
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības, vispārina	
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu vai pierakstu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns, demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā	Skolēns, demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	Skolēns, demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	Skolēns, demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā	